

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Управление культуры, молодежной политики и спорта
Администрации города Дзержинска

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств городского бюджета)
Администрация города Дзержинска
Начальник
(должность)
« 14 » _____ 20 22 г.
(подпись)
А.Ю.Куликова
(расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ с изменениями от 14.11.2022

на 20 22 год и на плановый период 2023 и 20 24 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дворец культуры химиков»

Код по сводному реестру

Вид деятельности муниципального учреждения

Создание и организация работ клубных формирований

По ОКВЭД

учреждения

(указывается вид деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

утверждается муниципальное задание)

| Коды | Дата начала действия | Дата окончания действия |
|---------|----------------------|-------------------------|
| 0506001 | 01.01.2022 | |
| 91 | | |
| | | |
| | | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Вид | Нормативный правовой акт | | | | наименование |
|-----|--------------------------|------|-------|--|--------------|
| | принявший орган | дата | номер | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания

муниципальной услуги

Закон от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».

Постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 31.08.2015 №2819 «О порядке формирования муниципальной задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансово обеспечения выполнения муниципального задания»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | 1 | Состав размещаемой информации | 2 | Частота обновления информации | 3 |
|-------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------|---|
| Информирование при личном обращении | 1 | Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. | | По мере обращения | |
| Консультация по телефону | | Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | | По мере обращения | |
| Информация в помещении и на сайте | | Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением | | По мере изменения информации | |

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²

2

1. Наименование
Муниципальной услуги

Организация и проведение мероприятий

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

47.006.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁶ | | |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------|
| | (наименование показателя ⁴) | (наименование показателя ⁴) | (наименование показателя ⁴) | (наименование показателя ⁴) | (наименование показателя ⁴) | (наименование показателя ⁴) | наименование показателя ⁴ | единица измерения | значение | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-й год планового периода) | 2024 год (2-й год планового периода) | | | в процентах | в абсолютных показателях |
| 9004000.99.0. Б572АА00001 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | Культурно-массовые мероприятия(иной) деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | | | | На территории Российской Федерации | Динамика количества мероприятий | процент | 744 | 0,1 | 0 | 0 | 10 | 0 | | | |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи ⁴ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | Размер платы (цена, тариф) ⁷ | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁶ | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|-------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| | (наименование показателя ⁴) | (наименование показателя ⁴) | (наименование показателя ⁴) | (наименование показателя ⁴) | (наименование показателя ⁴) | (наименование показателя ⁴) | наименование показателя ⁴ | единица измерения | код по ОКЕИ ⁵ | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-й год планового периода) | 2024 год (2-й год планового периода) | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-й год планового периода) | 2024 год (2-й год планового периода) | | |
| 9004000.99.0. Б572АА00001 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | |
| | Культурно-массовые мероприятия (иной) деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | | | | На территории Российской Федерации | Количество проведенных мероприятий | единица | 642 | 13 | 8 | 8 | 0 | 0 | 0 | 10 | 1 | |

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁸

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

ликвидация учреждения; реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги; исключение муниципальной услуги из общероссийского базового или регионального базового перечней муниципальных услуг (работ); иные, предусмотренные нормативными правовыми актами, муниципальными услугами (работ); иные, предусмотренные нормативными правовыми актами, случаями, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе; перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции муниципального учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги, приостановление деятельности учреждения в порядке, предусмотренном действующим законодательством

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|----------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Проверка | 1 раз в год | Управление культуры, молодежной политики и спорта администрации города Дзержинска |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 20 января финансового года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении
муниципального задания

до 15 ноября текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении
муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением

муниципального задания⁹

¹ Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним — показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств городского бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁴ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

⁵ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

⁶ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁷ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁸ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁹ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств городского бюджета, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежеквартальных или ежеварьтальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципального услуги (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).